



VARBERGS  
KOMMUN

Om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd  
enligt förordning (1998:899), § 38 punkt 3

### Arrangera/driva förskola, skola eller liknande

#### Anmälan avser

- Ny verksamhet Verksamheten beräknas starta: \_\_\_\_\_  
 Ändring av befintlig verksamhet  
 Övertagande av befintlig verksamhet

<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Grundsärskola	<input type="checkbox"/> Fritidshem	<input type="checkbox"/> Öppen fritidsverksamhet
<input type="checkbox"/> Öppen förskola	<input type="checkbox"/> Grundskola	<input type="checkbox"/> Gymnasieskola	<input type="checkbox"/> Internationell skola
<input type="checkbox"/> Förskoleklass	<input type="checkbox"/> Specialskola	<input type="checkbox"/> Gymnasiesärskola	<input type="checkbox"/> Annat: _____

#### Verksamhetsutövare

Namn:	Adress:
Personnr/Org.nr:	Postnummer och ort:
Telefon dagtid:	Faktureringsadress (om annan än postadress):
Postnummer och ort (faktureringsadress):	Fakturareferens:
E-post:	
Lokal/anläggning/företag – namn:	
Kontaktperson:	Tfn. nummer till kontaktperson:

#### Fastighetsuppgifter

Fastighetsbeteckning:	Fastighetens adress:
Fastighetsägare:	Telefonnummer till fastighetsägare:
Anläggningen försörjs med <input type="checkbox"/> Kommunalt vatten <input type="checkbox"/> Vatten från egen brunn <input type="checkbox"/> Annat (t.ex. samfällighet)	

#### Avgift

För handläggning av anmälan tas en avgift ut enligt taxa fastställd av kommunfullmäktige som justeras årligen.

#### Bilagor

Till anmälan/ansökan ska bifogas:

- **Kartmaterial** med lokalisering och fastighetsbeteckning som visar var verksamheten ska ligga.
- **Beskrivning av utomhusmiljö** inklusive ritning/situationsplan över förskolans/skolans utemiljö med:

Senast reviderad 2019-07-15

POSTADRESS	BESÖKSADRESS	TELEFON	ORGANISATIONSNUMMER	E-POSTADRESS
Varbergs kommun	Drottninggatan 17	0340-880 00	210000-1249	mhn@varberg.se
		TELEFAX		WEBBPLATS
432 80 Varberg		0340-69 70 55		www.varberg.se

- Uträkning av utomhusytans storlek samt vilken kvadratmeteryta som varje förskole/skolbarn har tillgång till (ej inräknat byggnaden, parkeringsplatser, soprum, förråd och andra ytor som barnen inte har tillgång till.)
  - Beräkning av trafikbullernivåer samt eventuella bullerreducerande åtgärder
  - En riskbedömning av luftkvaliteten och vid behov beräkningar av halter av kvävedioxid (NO<sub>2</sub>) och partiklar
- **Planritning över lokalen i skala 1:100** som visar rumsindelning och inredning.
  - **Beskrivning av verksamheten** inklusive uppgift om antal avdelningar/klassrum, antal barn/elever per avdelning/klassrum och antal förskollärare/lärare per avdelning/klassrum. Redogörelse för vistelseyta per barn inomhus (exklusive toaletter, skötutrymmen, förråd, kök, personalutrymmen och andra ytor som barnen inte har tillgång till)
  - **Ventilationsritning** där typ av ventilation, luftflöden och kapacitet finns redovisat, protokoll från senaste obligatoriska ventilationskontroll samt en ritning med personbelastning med avseende på ventilationen över förskolans/skolans lokaler.
  - **Redovisning av beräknade bullernivåer** från fasta installationer när verksamheten har tagits i bruk.
  - **Skriftliga rutiner för egenkontroll** (se nedan)

### Rutiner för egenkontroll

Varje förskola och skola ska ha skriftlig egenkontroll enligt förordning (1998:901) om verksamhetsutövares egenkontroll. Egenkontrollen ska underlätta planering och kontroll för att motverka och förebygga miljöpåverkan eller olägenhet för människors hälsa. Dokumentation av egenkontrollen ska bifogas anmälan.

### Information

Verksamheten får påbörjas tidigast **sex veckor** efter det att anmälan gjorts, om inte miljö- och hälsoskyddsförvaltningen bestämt något annat. Anmälningshandlingarna kan kompletteras i efterhand, men det underlättar om de redan från början är fullständiga. Det ger också möjlighet till kortare handläggningstid.

Den som ska driva verksamheten benämns "verksamhetsutövare" och ska fylla i anmälningsblanketten. Om flera olika anmälningspliktiga verksamheter kommer att finnas inom anläggningen ska varje verksamhet anmälas var för sig.

Den som inte anmäler sin verksamhet före start riskerar att få betala en miljösanktionsavgift. Avgiften tillfaller staten.

Observera att det kan behövas fler tillstånd innan du påbörjar din verksamhet. Du kan t ex behöva tillstånd för hantering av livsmedel, för avloppsanläggning eller bygglov.

### Underskrift

Ort och datum:	
Namnunderskrift:	Namnförtydligande:

Ovan lämnade personuppgifter hanteras enligt dataskyddsförordningen (GDPR) som är en lag i alla EU:s medlemsländer från och med 25 maj 2018. Uppgifterna behövs för att administrera ärendet på miljö- och hälsoskyddsförvaltningen. Registrerad har rätt att, efter ansökan, få veta hur uppgifterna behandlats och få rättelse av dem. Kontakta då personuppgiftsansvarig som är miljö- och hälsoskyddsnämnden [mhn@varberg.se](mailto:mhn@varberg.se), 0340-880 00.

Ifylld blankett skickas till: Varbergs kommun  
Miljö- och hälsoskyddsförvaltningen  
432 80 Varberg

Du kan läsa mer om dataskyddsförordningen på Varbergs kommuns hemsida [www.varberg.se/personuppgifter](http://www.varberg.se/personuppgifter)