



**VARBERGS
KOMMUN**

Ansökan till förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

Placering önskas från och med:

Ansökan till plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem kan göras sex månader innan plats önskas. Endast en anmälan ska skickas in. I de fall vårdnadshavare har gemensam vårdnad men inte bor ihop ska ansökan göras gemensamt. Ansökan ska undertecknas av båda vårdnadshavarna.

För barn/elev med **skyddade personuppgifter** finns en separat blankett som ska användas.

Ifylld blankett skickas till Varbergs kommun, Varberg direkt, 432 80 Varberg.

Personuppgifter

Barn 1 för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Barn 2 för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Barn 3 för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Adress	Postadress
Telefon bostad, även riktnummer	
Vårdnadshavare för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Telefon dagtid	E-postadress
Sysselsättning <input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig	
Vårdnadshavare 2/sambo för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Telefon dagtid	E-postadress
Sysselsättning <input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig	

Om vårdnadshavaren inte bor med barnet/barnen, vad god ange dennes personuppgifter nedan

Vårdnadshavare för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Adress	Postadress
Telefon dagtid	E-postadress
Sysselsättning <input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig	
Vårdnadshavare söker placering <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

Plats i förskola och pedagogisk omsorg (Du kan önska plats i närområde, förskola och pedagogisk omsorg. Du placeras i kön utifrån närområde.)

Syskon har placering. <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Ange förskola eller pedagogisk omsorg där syskon har placering.
Vistelsebehov <input type="checkbox"/> Dagtid mån-fre <input type="checkbox"/> Obekväm arbetstid, OBS! Komplettera med arbetsgivarintyg och närvaroschema.	
Genomsnittlig vistelsetid per vecka	
Önskemål 1 – Närområde/förskola/pedagogisk omsorg	
Önskemål 2 – Närområde/förskola/pedagogisk omsorg	
Önskemål 3 – Närområde/förskola/pedagogisk omsorg	
Önskemål 4 – Närområde/förskola/pedagogisk omsorg	

Plats i fritidshem

Ange skola där barn 1 ska gå
Ange skola där barn 2 ska gå
Ange skola där barn 3 ska gå

Information om barn 1

Platsbehov i timmar/vecka
Ange modersmål om annat än svenska

Information om barn 2

Platsbehov i timmar/vecka
Ange modersmål om annat än svenska

Information om barn 3

Platsbehov i timmar/vecka
Ange modersmål om annat än svenska

Övrigt

--

Underskrift

Ort och datum	
Namnteckning, vårdnadshavare 1	Namnförtydligande
Namnteckning, vårdnadshavare 2	Namnförtydligande

Information om personuppgifter

Dina personuppgifter kommer att vara tillgängliga för de som hanterar ditt ärende och under den tid som det finns behov av att behandla dem. I handläggningen av ditt ärende kommer behandlingen av dina personuppgifter ske i ett system som är i intern drift i Varbergs kommun med support från den externa systemleverantören.

Om du senare tackar ja till erbjuden kommunal förskoleplats läses informationen du lämnar när du ansöker om plats också in i andra system för administration av förskola och fritidshem:

I handläggningen av närvaro- och frånvarohantering kommer behandlingen av dina personuppgifter att ske i ett system som är i drift av extern systemleverantör.

- Vid administration av uppföljning och verksamhetsstyrning kommer behandlingen av dina personuppgifter ske i ett system som är i intern drift i Varbergs kommun med support från den externa systemleverantören.
- Person- och adressuppgifter kommer att kontrolleras mot Skatteverket.
- I fakturahanteringen kommer behandlingen av dina personuppgifter att ske i ett system som är i intern drift i Varbergs kommun och därefter lämnas ut och behandlas av extern leverantör för utskick.

I de fall då den externa systemleverantören behandlar personuppgifterna hanteras informationen inom EU/EES

För mer information om gallring och arkivering av personuppgifter, se barn- och utbildningsnämndens dokumenthanteringsplan.

Rättsligt stöd

Rättsligt stöd för behandling av personuppgifter i denna e-tjänst är:

- Allmänt intresse

Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas i e-tjänsten är förskole- och grundskolenämnden. Du kommer i kontakt med förskole- och grundskolenämnden via Varberg direkt 0340-880 00 eller via e-post: fgn@varberg.se.

Mer information

För mer information om behandling av personuppgifter hittar du här <https://varberg.se/personuppgifter>