



VARBERGS KOMMUN

Uppsägning av plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Uppsägning av plats i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem ska göras skriftligt senast två månader innan barnet/barnen ska sluta (sista placeringsdatum). Avgift debiteras under uppsägningstiden. Har vårdnadshavare gemensam vårdnad men inte bor ihop ska uppsägning av plats göras gemensamt. **Uppsägning ska undertecknas av båda vårdnadshavarna.** Ifylld blankett skickas till Varberg direkt.

Information om hur förskole- och grundskoleförvaltningen behandlar de personuppgifter du lämnar via denna blankett hittar du sist i blanketten.

Personuppgifter

Barn 1 för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Barn 2 för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Barn 3 för- och efternamn	Personnummer (10 siffror)
Vårdnadshavare 1 för- och efternamn	
Vårdnadshavare 2 för- och efternamn	

Uppsägning av plats

- Plats i förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem sägs upp
- Har inte behov av fritidshemsplats genom överflyttning när barnet slutar förskolan. Förskoleplatsen sägs därmed upp
- Vårdnadshavare 1 säger upp platsen
- Båda vårdnadshavarna säger upp platsen

Sista datum på nuvarande placering

Datum

Orsak till uppsägning

- Flytt till annan kommun
- Erhållit förskola, pedagogisk omsorg eller fritidshem i annan kommun. Placering från och med _____
- Byte till fristående förskola i Varbergs kommun
- Annan orsak _____

Underskrift

Ort och datum

Namnsteckning, vårdnadshavare 1

Namnförtydligande

Namnsteckning, vårdnadshavare 2

Namnförtydligande

Information om personuppgifter

Dina personuppgifter kommer att vara tillgängliga för de som hanterar ditt ärende och under den tid som det finns behov av att behandla dem. I handläggningen av ditt ärende kommer behandlingen av personuppgifterna ske i ett system som är i intern drift på Varbergs kommun med support från den externa tjänsteleverantören.

För mer information om gallring och arkivering av personuppgifter, se förskole- och grundskolenämndens dokumenthanteringsplan.

Rättsligt stöd

Rättsligt stöd för behandling av personuppgifter i denna e-tjänst är:

- Allmänt intresse eller myndighetsutövning

Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas i blanketten är förskole- och grundskolenämnden. Du kommer i kontakt med förskole- och grundskolenämnden via Varberg direkt 0340-880 00 eller via e-post:

fgn@varberg.se.

Mer information

För mer information om behandling av personuppgifter hittar du på kommunens hemsida.

<https://varberg.se/personuppgifter>